

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury – Gminnej Biblioteki w Rędzinach
ogłasza nabór na stanowisko: animatora kultury w Gminnym Ośrodku Kultury w Rędzinach

Fila Marianka Rędzińska: Animator kultury

½ etatu

Zakres podstawowych obowiązków

1. Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz mieszkańców miejscowości Marianka Rędzińska
2. Prowadzenie zajęć kulturalnych i edukacyjnych aktywizujących i integrujących społeczność.
3. Organizowanie koncertów, spotkań, konkursów i innych przedsięwzięć popularyzujących dorobek kultury.
4. Realizacja i koordynacja organizacji wydarzeń wynikających z planów Gminnego Ośrodka Kultury – Gminnej Biblioteki w Rędzinach, projektów kulturalnych, samodzielnie i przy współpracy z innymi instytucjami i organizacjami.
5. Samodzielne pozyskiwanie funduszy z różnych programów dotacyjnych oraz udział w przygotowywaniu wniosków do programów i projektów kulturalnych.

Wymagania obowiązkowe

1. Wykształcenie min. średnie o profilu ogólnym lub średnio branżowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku.
2. Znajomość systemu Windows oraz pakietu Office
3. Sprawne poruszanie się po social mediach.
4. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
5. Niekaralność za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.

Wymagania dodatkowe

1. Wykształcenie wyższe: mile widziane kulturoznawstwo, artystyczne, humanistyczne, pedagogiczne, itp.
2. Szkolenia i kursy
3. Doświadczenie w organizacji zajęć i wydarzeń artystycznych
4. Mile widziana umiejętność projektowania i przygotowywania do druku materiałów promocyjnych
5. Umiejętność pracy w zespole, komunikatywność.

6. Samodzielność, dobra organizacja pracy własnej.
7. Dyspozycyjność, sumiennność i staranność w wykonywaniu obowiązków.

Wymagane dokumenty

1. Życiorys CV
2. List motywacyjny
3. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje.
4. Oświadczenie o znajomości pakietu Office oraz systemu Windows
5. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
6. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
7. Oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
8. Plan pracy – własny plan na organizację czasu wolnego i prowadzenie zajęć oraz wydarzeń integrujących i aktywizujących społeczność.
9. Odręcznie podpisane oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji z klauzulą:

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej rekrutacji na stanowisko Animatora Kultury w Gminnym Ośrodku Kultury w Rędzinach.

Wybrany w drodze niniejszej rekrutacji kandydat przed zatrudnieniem będzie zobowiązany dostarczyć zaświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Inne informacje

Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury – Gminnej Biblioteki w Rędzinach ul. Mickiewicza 7 , 42- 242 Rędziny w terminie do 28 marca.

DYREKTOR
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY
GMINNEJ BIBLIOTEKI W RĘDZINACH

Jolanta Brzozowska-Ciara